

Werkstudent (m/w/d) – IT & Administration im Ingenieurbüro

15 - 20 Std./Woche · Remote & Präsenz möglich · Köln · ab sofort

Du studierst und möchtest praktische Erfahrung sammeln, die wirklich etwas bewegt?

Dann bist Du bei uns richtig!

Über uns

Das Ingenieurbüro Levi entwickelt maßgeschneiderte Energiekonzepte für Neubau- und Sanierungsprojekte. Wir begleiten Unternehmen sowie Privatpersonen bei der wirtschaftlichen Transformation ihrer Energiesysteme. Als unabhängiges Büro arbeiten wir mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen. In unserem Team übernimmst Du von Beginn an Verantwortung an realen Projekten und erhältst die Möglichkeit von einer steilen Lernkurve zu profitieren.

Deine Aufgaben

- Konzeption und Umsetzung IT-administrativer Aufgaben
- Entwicklung und Optimierung KI-gestützter Arbeitsabläufe und Tools (z. B. mit ChatGPT, Claude und lokale LLM)
- KI-basierte Automatisierung wiederkehrender Routineprozesse
- Aufbau und Pflege digitaler Vorlagen, Schnittstellen und Dokumentationen in der Energieberatung
- Technische Unterstützung bei digitalen Projekten und Tools

Dein Profil

- Eingeschrieben im Studiengang Informatik, Wirtschaftsinformatik oder einer vergleichbaren Fachrichtung mit IT-Bezug
- Mindestens drei abgeschlossene Fachsemester
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrung im Einsatz von aktuellen KI-Modellen (z. B. ChatGPT, Claude)
- Ausgeprägtes Interesse an effizienten Workflows zur Verarbeitung von Daten
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Erste Kenntnisse im Bereich IT Architekturen, Skripting und No-Code-Tools wünschenswert
- Begeisterung für Energie- und Nachhaltigkeitsthemen von Vorteil

Wir bieten

- Flexible Arbeitszeiten, Umfang individuell nach Absprache, mit Rücksicht auf Klausurphasen
- Hybrides Arbeiten: Remote und in Präsenz möglich
- Faire Vergütung deutlich über dem Mindestlohn
- Sinnstiftende Arbeit mit direktem Beitrag zu Energieeinsparungen und Klimaschutz
- Spannende Aufgaben mit Raum für eigene Ideen
- Wertschätzendes, kollegiales Arbeitsumfeld
- Moderne Ausstattung (MacBook Pro)
- Perspektive auf eine Abschlussarbeit im Unternehmen oder Weiterbeschäftigung nach dem Studium
- Attraktive Benefits wie Gutscheine, Aufmerksamkeiten zu besonderen Anlässen oder Jobtickets uvm., nach individueller Vereinbarung

Bewerbung

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung (Lebenslauf, kurzes Anschreiben, aktuelle Notenübersicht, Zeugnisse) per E-Mail an bewerbung@ib-levi.de.

Bei Fragen wende Dich gern an Frau Yeganeh Osouli · y.osouli@ib-levi.de · +49 173 4640345

Werde Teil unseres Teams und gestalte die Energiewende mit.

Mit dem Absenden Deiner Bewerbung stimmst Du zu, dass wir Deine Daten ausschließlich für das Bewerbungsverfahren verarbeiten. Eine darüber hinausgehende Nutzung erfolgt nicht.